

OPLATY ADMINISTRACYJNE

Zarząd Hutniczo – Górnicy Spółdzielni Mieszkaniowej informuje, że w Spółdzielni pobierane są opłaty za wykonywane czynności administracyjne. Wysokość opłat została zatwierdzona przez Radę Nadzorczą na mocy Uchwały Nr 813/2022/15 z dnia 26.09.2022r.

Opłatę, w zależności od rodzaju czynności, należy dokonać na rachunek bankowy Spółdzielni nr **41 1020 2313 0000 3102 0019 5917** przed daną czynnością administracyjną a dowód wpłaty złożyć w komórce organizacyjnej zajmującej się daną sprawą.

L.P.	Rodzaj czynności	kwota w zł. brutto
1.	Rejestracja i wydanie umowy najmu	100,00
2.	Rejestracja i wydanie umowy najmu lokalu użytkowego/ ściany /dachu budynku, dzierżawy gruntu	150,00
3.	Pierwsze zaplombowanie wodomierza, rejestracja i włączenie go do ewidencji	50,00
4.	Pierwsze zaplombowanie dwóch lub więcej wodomierzy, rejestracja i włączenie go do ewidencji	100,00
5.	Ponowne zaplombowanie wodomierza z przyczyn zawinionych przez użytkownika lokalu	30,00
6.	Kolejne plombowanie każdego wodomierza zamontowanego we własnym zakresie przez użytkownika	20,00
7.	Koszty zamiany lokalu z kontrahentem z wewnątrz Spółdzielni	150,00
8.	Koszty zamiany lokalu z kontrahentem z zewnątrz Spółdzielni	200,00
9.	Nadzór lub wydanie opinii w zakresie czynności technicznych wykonanych za zgodą Spółdzielni przez mieszkańca na jego wniosek i koszt: – przez uprawnionego pracownika Spółdzielni, – przez przedstawiciela Spółdzielni (firma zewnętrzna)	100,00 307,50
10.	Wydanie duplikatu, odpisu tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego i użytkowego	150,00
11.	Wydanie kserokopii tytułu prawnego, umowy najmu lokalu mieszkalnego i użytkowego	50,00
12.	Wydanie zaświadczenia do jednostek i urzędów administracji publicznej oraz innych instytucji urzędowych	20,00