

# Regulamin Wycieczki

## Organizator:

- Hutniczo – Górnicza Spółdzielnia Mieszkaniowa, ul. Gliwicka 65, Katowice

## Miejsce i Termin wycieczki:

- **Miejsce:** Kopalnia Srebra oraz Sztolnia Czarnego Pstrąga w Tarnowskich Górach,
- **I Grupa - termin:** 14.10.2023 r. (sobota)
- **II Grupa - termin:** 22.10.2023 r. (niedziela)
- **Zbiórka** w dniu wyjazdu przy siedzibie Spółdzielni ul. Gliwicka 65 (od strony marketu NETTO).  
**I Grupa - godz. 9:30**  
**II Grupa - godz. 8:45**

## Postanowienia Ogólne:

1. W wycieczce mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zamieszkujące w zasobach Spółdzielni.
  2. W wycieczce nie mogą samodzielnie uczestniczyć osoby niepełnoletnie.
  3. W wycieczce nie mogą uczestniczyć dzieci poniżej 4 roku życia.
  4. W przypadku zwiedzania **SZTOLNI CZARNEGO PSTRĄGA**, zgodnie z uzyskaną informacją w **zwiedzaniu nie mogą uczestniczyć osoby z jakąkolwiek niepełnosprawnością.**
  5. W przypadku zwiedzania **KOPALNI SREBRA mogą uczestniczyć osoby niepełnosprawne**, ale ten fakt należy wcześniej zgłosić.
5. Udział w wycieczce jest bezpłatny.
6. Spółdzielnia zapewnia uczestnikom wycieczki:
- a) podstawowe ubezpieczenie od NNW,
  - b) bilet wstępu do Sztolni Czarnego Pstrąga oraz Kopalni Srebra,
  - c) transport,
  - d) drobny poczęstunek,
7. Spółdzielnia nie odpowiada za:
- a) rzeczy zagubione lub skradzione w trakcie wycieczki,
  - b) zdarzenia losowe w trakcie wycieczki.
8. Uczestnik wycieczki zobowiązuje się w trakcie wycieczki do przestrzegania regulaminów obowiązujących na terenie Sztolni Czarnego Pstrąga oraz Kopalni Srebra.
9. **Zgłoszenie (Załącznik nr 1) należy przesłać na adres: [klub7@hgsm.pl](mailto:klub7@hgsm.pl)**  
**Osoba do kontaktu ze strony organizatora: Dariusz Łyczko tel. 609464308.**
10. Ilość miejsc jest ograniczona.
11. O wpisaniu na listę uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
12. Regulamin wycieczki stanowi integralną część zgłoszenia.

**Organizator:**  
**HGSM**

Katowice, 29.09.2023 r.  
/Miejscowość, data/

## ZGŁOSZENIE

### 1. Dane uczestnika/uczestników\* wycieczki:

1. Imię i nazwisko: ..... data ur. ....

Adres zamieszkania: .....

2. Imię i nazwisko: ..... data ur. ....

Adres zamieszkania: .....

3. Imię i nazwisko: ..... data ur. ....

Adres zamieszkania: .....

4. Imię i nazwisko: ..... data ur. ....

Adres zamieszkania: .....

5. Imię i nazwisko: ..... data ur. ....

Adres zamieszkania: .....

Imię i nazwisko opiekuna osoby/osób\* niepełnoletniej /niepełnoletnich\*: .....

Adres zamieszkania: . .....

Nr telefonu kontaktowego: .....

### OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem wycieczki i zobowiązuje się wraz z osobami zgłoszonymi do jego przestrzegania.
2. Oświadczam, że stan zdrowia wskazanych w zgłoszeniu uczestników nie budzi zastrzeżeń do udziału w wycieczce.
3. Oświadczam, że podane informacje w zgłoszeniu są prawdziwe.

.....  
/data i czytelny podpis osoby pełnoletniej/

### 2. Zgoda na przetwarzanie szczególnych kategorii danych:

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych w rozumieniu art.9 ust.1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO w związku z informacjami dotyczącymi stanu zdrowia uczestnika, które są przetwarzane przez organizatora, czyli Hutniczo – Górniczej Spółdzielni Mieszkaniowej, celem zapewnienia bezpieczeństwa oraz odpowiedniej opieki nad uczestnikami podczas wycieczki.

.....  
Data i podpis opiekuna prawnego

### 3. Zgoda na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku:

Oświadczam, że jako opiekun prawny w związku z uczestnictwem zgłoszonych osób do udziału w wycieczce:

upoważniam /  nie upoważniam Hutniczo-Górnicy Spółdzielnie Mieszkaniową do utrwalania: wizerunku oraz wykorzystywania, publikowania lub innego rozpowszechniania wizerunku, nieodpłatnie, bez jakiegokolwiek wynagrodzenia, w sposób wybrany przez Organizatora, w tym poprzez zamieszczanie na prowadzonej stronie internetowej [www.hgsm.pl](http://www.hgsm.pl) utrwalonego wizerunku.

.....  
Data i podpis opiekuna prawnego

\* prosimy o zaznaczenie krzyżykiem wybranej przez Państwa opcji.

\* niepotrzebne skreślić

### 1. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) jest **Hutniczo-Górnicy Spółdzielnia Mieszkaniowa** z siedzibą: ul. Gliwicka 65, 40-853 Katowice, tel. 32 606-17-00, adres poczty elektronicznej: [sekretariat@hgsm.pl](mailto:sekretariat@hgsm.pl), zwana dalej Administratorem.
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@hgsm.pl](mailto:iod@hgsm.pl).
3. Dane osobowe uczestników oraz ich rodziców / opiekunów prawnych są przetwarzane:
  - a. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A w oparciu o zgodę uczestnika / opiekuna prawnego dziecka będącego uczestnikiem na przetwarzanie danych osobowych w związku z uczestnictwem oraz organizacją i obsługą wycieczki;
  - b. w ramach realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. F RODO) w związku z dochodzeniem i obroną przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z uczestnictwem w wycieczce;
  - c. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A w związku z wyrażoną zgodą na umieszczenie wizerunku uczestnika na stronie internetowej Hutniczo-Górnicy Spółdzielni Mieszkaniowej. Wyrażoną zgodę można wycofać w dowolnym momencie za pośrednictwem (np. pisemnego oświadczenia) lecz bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne celem organizacji i obsługi wycieczki. Niepodanie danych uniemożliwia uczestnictwo.
5. Podane w formie oświadczenia dane dotyczące stanu zdrowia uczestnika są przetwarzane w oparciu o zgodę uczestnika / opiekuna prawnego uczestnika na przetwarzanie szczególnych kategorii danych w rozumieniu art.9 ust.1 RODO. Administrator przetwarza te dane celem zapewnienia bezpieczeństwa oraz odpowiedniej opieki nad uczestnikami. Niepodanie wiarygodnych danych może mieć wpływ na zdrowie i właściwą opiekę nad uczestnikami wycieczki.
6. Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa: np. sądy, organy ścigania lub instytucje państwowe oraz podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów.
7. Dane będą przetwarzane przez okres uczestnictwa do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych lub w przypadku dochodzenia bądź obrony przed ewentualnymi roszczeniami do momentu ich przedawnienia. W przypadku publikacji wizerunku publikacja następuje do momentu przedawnienia zgody na przetwarzanie danych osobowych lub maksymalnie przez okres 1 roku.
8. Mają Państwo prawo do:
  - a. prawa do informacji podczas gromadzenia danych osobowych od osoby, której dane dotyczą;
  - b. prawa do informacji w przypadku, gdy dane osobowe nie zostały uzyskane od osoby, której dane dotyczą;
  - c. dostępu do danych przez osobę, której dane dotyczą;
  - d. prawa do sprostowania danych;
  - e. prawa do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)
  - f. prawa do ograniczenia przetwarzania;
  - g. obowiązku powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania;
  - h. prawa do przenoszenia danych;
  - i. prawa do sprzeciwu;
  - j. prawa do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
9. Każda osoba posiada ponadto prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2 00-193 Warszawa) na niewłaściwe przetwarzanie jej danych.
10. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przestać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: [sekretariat@hgsm.pl](mailto:sekretariat@hgsm.pl).